

# ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 октября 2014 г. № 2/16

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕ- ЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВА- НИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ, И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ, И (ИЛИ) МОДЕР- НИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ**

(в ред. постановления Правительства Кировской области  
от 02.02.2015 № 23/58, от 14.08.2015 № 53/503)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2014 № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/741 «Об утверждении государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы», Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, согласно приложению.

2. Департаменту по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Вершинина А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства  
Кировской области  
А.Б.КУЗНЕЦОВ

Приложение

Утвержден  
постановлением  
Правительства области  
от 1 октября 2014 г. № 2/16

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕД-  
ПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С  
ПРИБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ  
В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ, И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ, И (ИЛИ) МОДЕРНИЗА-  
ЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ**

(в ред. постановления Правительства Кировской области  
от 02.02.2015 № 23/58, от 14.08.2015 № 53/503)

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (далее - Порядок), разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2014 № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/741 2Об утверждении государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы» (далее - Государственная программа), и внедрения механизмов финансовой поддержки субъектов малого предпринимательства.

1.2. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств, выделяемых из федерального бюджета и поступивших в областной бюджет, а также за счет средств областного бюджета на возмещение затрат субъектов малого предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (далее - субсидии, государственная поддержка), а также порядок их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, и в случае наличия остатка субсидии, не использованного субъектом малого предпринимательства - получателем государственной поддержки в отчетном финансовом году.

1.3. Цель предоставления субсидий - возмещение затрат субъектов ма-

лого предпринимательства, связанных с приобретением оборудования.

1.4. Оборудование – оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей, автомобилей с типом кузова «пикап» и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности

1.5. Субсидии предоставляются в виде возмещения затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (включая затраты на монтаж оборудования), по договорам, заключенным не ранее 1 октября предыдущего финансового года. Размер субсидии составляет 50% от суммы затрат на приобретение и монтаж оборудования, но не может превышать 1,0 млн. рублей.

1.6. Субсидия может быть предоставлена не в полном объеме субъекту малого предпринимательства, стоящему последним в рейтинге среди получателей государственной поддержки, сформированном в соответствии с подпунктом 3.12.4 настоящего Порядка, в связи с превышением запрашиваемой суммы субсидии над объемом бюджетных средств, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка.

1.7. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства в пределах средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет, а также в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию проекта «Предоставление субсидий субъектам малого (малого и среднего) предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров» отдельного мероприятия «Предоставление различных видов субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы (далее - бюджетные средства).

1.8. Предоставление субсидий осуществляет министерство развития предпринимательства, торговли и внешних связей Кировской области (далее – министерство) на конкурсной основе.

1.9. Решения о допуске субъектов малого предпринимательства к участию в конкурсе на право получения субсидий на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (далее - конкурс), и об определении победителей конкурса - получателей государственной поддержки принимаются комиссией по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки (далее - комиссия).

## **2. Категории получателей субсидий и условия предоставления суб-**

## сидий

2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, зарегистрированным в установленном порядке на территории Кировской области и отвечающим критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ). Субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства, определенным частями 3, 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, приобретающим оборудование, относящееся ко второй и последующим амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые (в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или выпиской из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в качестве основного осуществляют вид экономической деятельности, относящийся к:

разделам В, D, группе 01 раздела А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.11.2001 № 454-ст «О принятии и введении в действие ОКВЭД»;

разделу С, классам 01, 03 раздела А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»

2.2. Субсидии предоставляются при условии соответствия субъектов малого предпринимательства следующим требованиям:

2.2.1. Размер среднемесячной заработной платы наемных работников субъектов малого предпринимательства (за исключением субъектов малого предпринимательства, создающих оборудованные (оснащенные) рабочие места для трудоустройства незанятых инвалидов и принимающих на работу лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы, субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесел) на последнюю отчетную дату не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом (в случае наличия у субъектов малого предпринимательства наемных работников).

Размер среднемесячной заработной платы наемных работников субъек-

тов малого предпринимательства (в случае наличия у субъектов малого предпринимательства наемных работников) должен составлять не менее полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом, для субъектов малого предпринимательства, относящихся к:

субъектам малого предпринимательства, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год;

сельскохозяйственным потребительским кооперативам, созданным в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

крестьянским (фермерским) хозяйствам, соответствующим требованиям Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности;

субъектам малого предпринимательства, осуществляющим промышленное рыбоводство, и организациям, осуществляющим разведение одомашненных видов и пород рыб;

субъектам малого предпринимательства, основные виды деятельности которых относятся согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности к сельскому хозяйству, предоставлению услуг в этой области и (или) производству пищевых продуктов, включая напитки;

потребительским кооперативам.

2.2.2. Отсутствие у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (в случае наличия у субъекта малого предпринимательства наемных работников).

2.2.3. Перечисление (уплата) субъектом малого предпринимательства в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц за наемных работников по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (в случае наличия у субъекта малого предпринимательства наемных работников).

2.2.4. Обеспечение субъектом малого предпринимательства размера среднемесячной заработной платы своих наемных работников не менее суммы, на основании которой комиссией принято решение об определении данного субъекта малого предпринимательства получателем государственной поддержки, в течение не менее 12 месяцев с даты заключения договора о

предоставлении субсидии (в случае наличия у субъекта малого предпринимательства наемных работников).

2.2.5. Отсутствие у субъекта малого предпринимательства задолженности (с учетом исполнения подпунктов 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6 и (или) пункта 3.7 настоящего Порядка):

по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (далее – платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);

по страховым взносам в Фонд социального страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, следующего за последним отчетным кварталом (далее – платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

2.3. Субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства по договорам, в которых продавцом и покупателем оборудования являются взаимозависимые (аффилированные) лица.

Субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства, приобретающим физически изношенное или морально устаревшее оборудование

### **3. Порядок предоставления и возврата субсидий**

3.1. Сроки начала и окончания приема документов от субъектов малого предпринимательства, претендующих на получение субсидий, устанавливаются министерством. Данная информация подлежит опубликованию на официальном информационном сайте Правительства Кировской области ([www.kirovreg.ru](http://www.kirovreg.ru)) и на порталах малого и среднего предпринимательства Кировской области ([www.mbko.ru](http://www.mbko.ru), [www.43mb.ru](http://www.43mb.ru)).

3.2. Для получения субсидий субъекты малого предпринимательства представляют в министерство следующие документы:

3.2.1. Заявление согласно приложению № 1.

3.2.2. Анкету субъекта малого предпринимательства согласно приложению № 2.

3.2.3. Заверенную налоговым органом выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты представления документов, установленных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.2.4. Заверенную налоговым органом справку об отсутствии у субъекта малого предпринимательства задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представ-

ляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка. При наличии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.2.5. Заверенную Государственным учреждением - Отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по Кировской области справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка. При наличии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам, не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.2.6. Заверенный Государственным учреждением - Кировским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации (далее - Фонд социального страхования) документ, подтверждающий отсутствие задолженности у субъекта малого предпринимательства по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования по состоянию на первое число месяца, следующего за последним отчетным кварталом. При наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по страховым взносам в Фонд социального страхования, не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.2.7. Заверенную Фондом социального страхования копию расчетной ведомости (форма 4-ФСС) на последнюю отчетную дату.

3.2.8. Заверенные субъектом малого предпринимательства копии документов, подтверждающих размер налоговых платежей и взносов во внебюджетные фонды, уплаченных за предыдущий год без учета пеней и штрафов (платежные документы, акты-сверки или иные документы, подтверждающие факт уплаты).

3.2.9. Исключен.

3.2.10. Техничко-экономическое обоснование проекта, связанного с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, согласно приложению № 3.

3.2.11. Заверенные субъектом малого предпринимательства копии договоров, подтверждающих приобретение оборудования (договоров купли-продажи, и (или) договоров поставки, и (или) договоров на изготовление оборудования), в том числе договоров на монтаж оборудования.

3.2.12. Заверенные банком документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого предпринимательства на приобретение обо-

рудования, включая расходы на монтаж оборудования (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера или иные документы, подтверждающие факт приобретения оборудования).

3.2.13. Заверенные субъектом малого предпринимательства копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования.

3.3. Для участия в одном конкурсе субъект малого предпринимательства имеет право подать только один комплект документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, представляются субъектами малого предпринимательства в электронном виде и на бумажном носителе.

Комплект документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, формируется в электронном виде через «Личный кабинет» портала малого и среднего предпринимательства Кировской области ([www.43mb.ru](http://www.43mb.ru)) с использованием регионального компонента в составе распределенной автоматизированной системы поддержки малого и среднего предпринимательства «Управление государственной поддержкой (РАИС)». Субъект малого предпринимательства формирует документы самостоятельно с использованием информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

3.5. Документы, представленные субъектом малого предпринимательства на бумажном носителе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью руководителя субъекта малого предпринимательства и основной печатью (при наличии).

3.6. Министерство регистрирует документы субъектов малого предпринимательства в порядке их поступления в журнале регистрации.

3.7. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема документов проверяет их на предмет полноты, комплектности и правильности заполнения.

В случае непредставления субъектом малого предпринимательства документов, указанных в подпунктах 3.2.3 - 3.2.7 настоящего Порядка, министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема документов самостоятельно осуществляет межведомственный запрос для получения сведений, содержащихся в указанных документах на соответствующие даты, указанные в подпунктах 3.2.3 - 3.2.7 настоящего Порядка.

Если в ответе на межведомственный запрос содержится информация о наличии у субъекта малого предпринимательства задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, то министерство в письменной форме информирует об этом субъект малого предпринимательства путем направления заказного письма или сообщения на адрес электронной почты (при наличии), указанный в приложении № 2, в течение одного рабочего дня с момента получения ответа на межведомственный запрос. В этом случае субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в течение



ние 30 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.8. Министерство в течение 31 рабочего дня со дня окончания приема документов передает их на рассмотрение комиссии.

3.9. Комиссия в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Кировской области, в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает решение о допуске или отказе в допуске субъектов малого предпринимательства к участию в конкурсе. Решение комиссии о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом.

3.10. Субъекты малого предпринимательства не допускаются к участию в конкурсе в случае, если:

представлен неполный комплект документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка (с учетом пункта 3.7 настоящего Порядка), и (или) представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего Порядка;

выявлены разночтения между электронной и бумажной версиями документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

субъект малого предпринимательства не соответствует положениям разделов 1 и 2 настоящего Порядка.

Министерство информирует субъекты малого предпринимательства, не допущенные к участию в конкурсе, о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с даты принятия решения комиссией. Документы субъектов малого предпринимательства, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, возврату не подлежат.

3.11. Комиссия в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о допуске субъектов малого предпринимательства к участию в конкурсе оценивает документы субъектов малого предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе, и принимает решение об определении победителей конкурса - получателей государственной поддержки в соответствии с показателями, установленными пунктом 3.12 настоящего Порядка.

3.12. Оценка представленных документов осуществляется в следующем порядке:

3.12.1. Показатели оценки документов представлены в таблице.

Таблица

Показатели оценки документов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения
1.	Объем налоговых платежей, уплаченных в федеральный, областной и местный бюджеты за предыдущий год	тыс. рублей
2.	Объем страховых взносов, уплаченных в государственные внебюджетные фонды за предыдущий год	тыс. рублей

3.	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного наемного работника субъекта малого предпринимательства на последнюю отчетную дату	рублей
4.	Стоимость приобретаемого оборудования	тыс. рублей

3.12.2. Для субъектов малого предпринимательства, не имеющих наемных работников, значение показателя 3 принимается равным двум минимальным размерам оплаты труда, установленным федеральным законом и действующим на дату представления субъектом малого предпринимательства документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.12.3. По каждому из показателей оценки документов субъектов малого предпринимательства присуждаются баллы от одного до №, где № равно количеству субъектов малого предпринимательства, допущенных к участию в конкурсе. № баллов присуждается субъекту малого предпринимательства, показавшему наибольшее значение оцениваемого показателя. По остальным субъектам малого предпринимательства баллы расставляются в порядке убывания согласно значениям оцениваемого показателя. Один балл получает субъект малого предпринимательства, показавший наименьшее значение оцениваемого показателя.

3.12.4. Полученные субъектом малого предпринимательства по каждому показателю баллы заносятся в сводную ведомость оценки конкурсных заявок согласно приложению № 4 и суммируются. В сводной ведомости все субъекты малого предпринимательства ранжируются в зависимости от суммы набранных баллов. Первое место присуждается субъекту малого предпринимательства, набравшему максимальное количество баллов, далее - в порядке уменьшения количества баллов. В случае равенства баллов у двух и более субъектов малого предпринимательства место в рейтинге определяется в соответствии с очередностью записи в журнале регистрации (чем раньше дата регистрации документов, представленных субъектом малого предпринимательства, в журнале регистрации, тем выше его место в рейтинге).

3.12.5. Получателями государственной поддержки признаются субъекты малого предпринимательства, занявшие в рейтинге места с первого и до места, суммарный размер запрашиваемых субсидий до которого не превышает суммы бюджетных средств, предусмотренных на проведение конкурса.

3.13. Решение комиссии об определении получателей государственной поддержки оформляется протоколом и публикуется на порталах малого и среднего предпринимательства Кировской области ([www.mbko.ru](http://www.mbko.ru), [www.43mb.ru](http://www.43mb.ru)) в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения.

3.14. На основании протокола министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об определении получателей государственной поддержки уведомляет субъекты малого предпринимательства, признанные получателями государственной поддержки, об итогах конкурса и предлагает за-

ключить договор о предоставлении субсидии.

3.15. Если субъект малого предпринимательства в течение 10 рабочих дней с даты размещения протокола, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, не подписывает договор о предоставлении субсидии, то министерство заключает договор о предоставлении субсидии с субъектом малого предпринимательства, следующим по рейтингу за последним субъектом малого предпринимательства, признанным получателем государственной поддержки.

При этом, если субъекту малого предпринимательства, стоящему последним в рейтинге среди получателей государственной поддержки, субсидия предоставлена не в полном объеме в связи с превышением запрашиваемой субсидии над объемом бюджетных средств, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, то субсидия, предназначенная получателю государственной поддержки, не подписавшему договор в сроки, указанные в абзаце первом данного пункта, предоставляется вышеуказанному субъекту малого предпринимательства в размере, недостающем до запрашиваемой суммы с учетом пункта 1.5 настоящего Порядка.

Если после этого возникает остаток бюджетных средств, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, субсидия предоставляется субъекту малого предпринимательства, стоящему в рейтинге следующим за последним субъектом малого предпринимательства, признанным получателем государственной поддержки.

3.16. Документы субъектов малого предпринимательства, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в определении их получателями государственной поддержки, возврату не подлежат.

3.17. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания субъектом малого предпринимательства договора о предоставлении субсидии формирует реестр получателей субсидий согласно приложению № 5.

3.18. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты оформления реестра получателей субсидий перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого предпринимательства - получателя государственной поддержки.

3.19. В случае получения министерством справки-расчета, подписанной Министерством экономического развития Российской Федерации и разрешающей расходование средств, выделяемых из федерального бюджета и поступивших в областной бюджет на реализацию проекта «Предоставление субсидий субъектам малого (малого и среднего) предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров» отдельного мероприятия «Предоставление различных видов субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы, позднее срока, установленного пунктом 3.18 настоящего Порядка, министерство перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого предпринимательства - получателя государ-

ственной поддержки в течение 5 рабочих дней с даты получения министерством такой справки-расчета.

3.20. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверку субъектов малого предпринимательства - получателей государственной поддержки на предмет соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.21. Нарушение субъектом малого предпринимательства условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, в том числе представление документов, установленных пунктом 3.2 настоящего Порядка, содержащих сведения, не соответствующие фактическим данным, влечет возврат субсидий в областной бюджет по истечении 15 рабочих дней с момента предъявления министерством требования о возврате субсидий. Требование о возврате субсидии в письменной форме направляется субъекту малого предпринимательства в течение 10 рабочих дней с момента выявления нарушения.

3.22. Остаток субсидии, не использованный субъектом малого предпринимательства - получателем государственной поддержки в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором о предоставлении субсидии.

3.23. Контроль за выполнением положений настоящего Порядка осуществляет министерство.

Приложение № 1  
к Порядку

В министерство развития предпринимательства, торговли и внешних связей Кировской области  
Председателю комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование субъекта малого предпринимательства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_ рублей на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 01.10.2014 № 2/16 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров».

Настоящим подтверждаю, что:

не являюсь взаимозависимым (аффилированным) лицом с продавцом оборудования;

по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года просроченная  
(указывается месяц подачи документов)

задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

налог на доходы физических лиц по состоянию на 01 \_\_\_\_\_  
(указывается месяц подачи документов)

20\_\_ года уплачен в полном объеме.

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в представленной документации, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**АНКЕТА**  
**субъекта малого предпринимательства**

1. Сведения о субъекте малого предпринимательства: наименование организации в соответствии с учредительными документами/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
ИНН _____ КПП _____ дата государственной регистрации _____	
2. Адрес субъекта малого предпринимательства (места жительства для индивидуального предпринимателя): юридический: _____ фактический: _____ город _____ город _____ улица _____ улица _____ № дома _____ № квартиры _____ № дома _____ № квартиры _____	
3. Банковские реквизиты*: р/с _____ в банке _____ к/с _____ БИК _____	
4. Сведения о руководителе: должность _____ Ф.И.О. (полностью) _____	
телефон: _____ e-mail: _____	
5. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД)	Доля доходов в выручке (%)

\* Указываются банковские реквизиты счета, на который субъекту малого предпринимательства будет перечислена субсидия в случае определения его получателем государственной поддержки.

Экономические показатели

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за три предшествующих года		
		20__ год	20__ год	20__ год
Выручка от реализации товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за три предшествующих года		
		20__ год	20__ год	20__ год
Объем налоговых платежей и страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	тыс. рублей			
Стоимость основных средств и прочих внеоборотных активов, в том числе: зданий и сооружений оборудования нематериальных активов	тыс. рублей			
Среднесписочная численность работников	человек			

Подтверждаю соответствие статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ и гарантирую достоверность представленных сведений, а также подтверждаю, что не являюсь субъектом малого предпринимательства, указанным в частях 3, 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ  
проекта, связанного с приобретением оборудования в целях создания, и (или)  
развития, и (или) модернизации производства товаров

(наименование субъекта малого предпринимательства)

Общие сведения о деятельности субъекта малого предпринимательства (не более 30 предложений)	кратко сформулировать основные направления осуществляемой деятельности, в том числе виды производимой продукции
Наименование приобретаемого оборудования	
Сумма договора купли-продажи, и (или) договора поставки, и (или) договора на изготовление оборудования, включая затраты на монтаж оборудования	
Код Общероссийского классификатора основных фондов и наименование амортизационной группы, к которой относится оборудование (в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»)	
Цель приобретения оборудования (не более 5 предложений)	указать, для чего приобретается оборудование
Описание производимой продукции с использованием приобретаемого оборудования (не более 20 предложений)	указать, какие товары производятся (планируется производить) за счет приобретаемого оборудования, их особенности, сильные и слабые стороны, технические и эксплуатационные характеристики, конкурентные преимущества
Основные рынки сбыта товаров, производимых с использованием оборудования	указать, кто является (будет являться) потребителем производимых товаров, географию рынка сбыта
Срок окупаемости приобретенного оборудования, месяцев	



Планируемый эффект от приобретения оборудования (в количественном выражении)	как приобретение оборудования повлияет на финансовые, бюджетные (налоговые) и социальные показатели деятельности субъекта малого предпринимательства
--	--

Социально-экономические показатели, характеризующие деятельность субъекта малого предпринимательства

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год (оценка)	Текущий год с учетом получения субсидии (оценка)	Отклонения (графа 5 – графа 4)
Объем производства	натуральных единиц				
Отгружено товаров собственного производства без учета НДС	тыс. рублей				
Выручка от реализации товаров, без учета НДС	тыс. рублей				
Чистая прибыль	тыс. рублей				
Инвестиции в основной капитал	тыс. рублей				
Всего платежей, уплаченных в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	тыс. рублей				
в том числе:	X	X	X	X	X
налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. рублей				
единый налог на вмененный доход					
налог на доходы физических лиц	тыс. рублей				

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год (оценка)	Текущий год с учетом получения субсидии (оценка)	Отклонения (графа 5 – графа 4)
налог на имущество организаций					
налог на прибыль организаций					
земельный налог					
транспортный налог					
налог на добавленную стоимость					
взносы в Пенсионный Фонд					
взносы в Фонд обязательного медицинского страхования					
взносы в Фонд социального страхования					
иные налоги (взносы)					
Фонд оплаты труда	тыс. рублей				
Среднемесячная заработная плата одного работника	тыс. рублей				
Списочная численность работников на конец периода	единиц				
Среднесписочная численность работников на конец периода	единиц				

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год (оценка)	Текущий год с учетом получения субсидии (оценка)	Отклонения (графа 5 – графа 4)
География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров) с учетом Кировской области	единиц				
Количество видов производимых товаров. Показатель определяется в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК 005-93	единиц				
Общий объем привлеченных заемных средств	тыс. рублей				

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

МП

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ  
оценки конкурсных заявок

№ п/п	Наименование субъекта малого предпринимательства	Оценка конкурсных заявок, баллов				Сумма баллов	Рейтинг
		Объем налоговых платежей, уплаченных в федеральный, областной и местный бюджеты за предыдущий год	Объем страховых взносов, уплаченных в государственные внебюджетные фонды за предыдущий год	Среднемесячная заработная плата в расчете на одного наемного работника субъекта малого предпринимательства на последнюю отчетную дату	Стоимость приобретаемого оборудования		
1.							
2.							
...							
№							

Председатель комиссии

подпись

Ф.И.О.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 5  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя  
Правительства области,  
министр развития предприни-  
мательства, торговли и внеш-  
них связей Кировской области

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РЕЕСТР № \_\_\_\_\_  
получателей субсидий

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Наименование полу- чателя субсидий, ИНН/КПП	Банковские рек- визиты получате- ля субсидий	Сумма субсидии, под- лежащая перечислению (рублей)
1			
2			
n			
	Итого		