

# ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27 октября 2014 г. № 7/85

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА УПЛАТУ ПЕРВЫХ ВЗНОСОВ (АВАНСОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ) ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)

(в ред. постановлений Правительства Кировской области  
от 02.02.2015 № 23/58, от 14.08.2015 № 54/503)

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2014 № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/741 «Об утверждении государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы», Правительство Кировской области постановляет:

1. Учредить гранты субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга).

2. Утвердить Порядок предоставления грантов субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга) согласно приложению.

3. Департаменту по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области опубликовать постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Вершинина А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента вступления в силу Закона Кировской области «О внесении изменений в Закон Кировской области «Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов», предусматривающего бюджетные ассигнования на предоставление грантов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

Губернатор -  
Председатель Правительства  
Кировской области  
Н.Ю.БЕЛЫХ

Приложение

Утвержден  
постановлением  
Правительства области  
от 27 октября 2014 г. № 7/85

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИ-  
НИМАТЕЛЬСТВА НА УПЛАТУ ПЕРВЫХ ВЗНОСОВ (АВАНСОВЫХ  
ПЛАТЕЖЕЙ) ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИН-  
ГА)**

(в ред. постановлений Правительства Кировской области  
от 02.02.2015 № 23/58, от 14.08.2015 № 54/503)

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления грантов субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - Порядок) разработан в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2014 № 1605 «О предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства», государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Кировской области от 10.12.2012 № 185/741 «Об утверждении государственной программы Кировской области «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства» на 2013 - 2020 годы» (далее - Государственная программа), и внедрения механизмов финансовой поддержки субъектов малого предпринимательства в Кировской области.

1.2. Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления грантов субъектам малого предпринимательства за счет средств, выделяемых из федерального бюджета и поступивших в областной бюджет, а также за счет средств областного бюджета на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - гранты, государственная поддержка), а также порядок их возврата в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, и в случае наличия остатка гранта, не использованного субъектом малого предпринимательства - получателем государственной поддержки в отчетном финансовом году.

1.3. Цель предоставления грантов - предоставление начинающим субъектам малого предпринимательства денежных средств, необходимых для уплаты первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой

аренды (лизинга).

1.4. Понятия, используемые в Порядке:

1.4.1. Грант - субсидия, предоставляемая субъекту малого предпринимательства на уплату первого взноса (авансового платежа) по договору финансовой аренды (лизинга) на условиях, определенных настоящим Порядком.

1.4.2. Первый взнос (авансовый платеж) по договору финансовой аренды (лизинга) – платёж, установленный графиком уплаты лизинговых платежей и осуществляемый субъектом малого предпринимательства по договору финансовой аренды (лизинга) до момента фактического получения предмета лизинга по акту приема-передачи имущества.

1.4.3. Оборудование – оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей, автомобилей с типом кузова «пикап» и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, универсальные мобильные платформы, нестационарные объекты, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности.

1.4.4. Универсальные мобильные платформы - мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции.

1.4.5. Нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого предпринимательства, - это временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения.

1.5. Гранты предоставляются на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным не ранее 1 января текущего финансового года и действующим на дату принятия решения об определении получателей государственной поддержки. При этом договоры финансовой аренды (лизинга) должны быть заключены с лизингодателями, зарегистрированными на территории Российской Федерации. Размер гранта составляет 87% от размера авансового платежа по договору финансовой аренды (лизинга), но не может превышать:

300 тыс. рублей - для субъектов малого предпринимательства, приобретающих транспортные средства, указанные в подпункте 1.4.3 настоящего Порядка (за исключением транспортных средств, оборудованных под универсальные мобильные платформы), разрешенная максимальная масса кото-

рых не превышает 3500 кг;

500 тыс. рублей - для субъектов малого предпринимательства, приобретающих транспортные средства, указанные в подпункте 1.4.3 настоящего Порядка (за исключением транспортных средств, оборудованных под универсальные мобильные платформы), разрешенная максимальная масса которых превышает 3500 кг, а также самоходные машины;

700 тыс. рублей - для субъектов малого предпринимательства, приобретающих иные основные средства, указанные в подпункте 1.4.3 настоящего Порядка, в том числе транспортные средства, оборудованные под универсальные мобильные платформы.

1.6. Субъект малого предпринимательства в течение одного финансового года может получить государственную поддержку не более чем по 3 договорам финансовой аренды (лизинга).

Субъект малого предпринимательства имеет право на получение государственной поддержки по очередному договору финансовой аренды (лизинга) только после получения им гранта по предыдущему договору финансовой аренды (лизинга). Очередное обращение за государственной поддержкой осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Порядком.

Совокупный объем грантов, предоставленных одному субъекту малого предпринимательства в течение одного финансового года, не может превышать 1 млн. рублей.

1.7. Гранты предоставляются субъектам малого предпринимательства в пределах средств, выделяемых из федерального бюджета и поступивших в областной бюджет, а также в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию проекта «Предоставление грантов субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга)» отдельного мероприятия «Предоставление различных видов субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы.

1.8. Решение об определении получателей государственной поддержки принимается комиссией по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки (далее - комиссия).

1.9. Предоставление грантов осуществляет министерство развития предпринимательства, торговли и внешних связей Кировской области (далее – министерство).

## **2. Категории получателей грантов и условия предоставления грантов**

2.1. Гранты предоставляются субъектам малого предпринимательства, приобретающим основные средства по договорам финансовой аренды (лизинга) для осуществления предпринимательской деятельности, зарегистрированным в установленном порядке на территории Кировской области и отвечающим критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ). Гранты не предоставляются субъектам малого предпринимательства, определенными частями 3, 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Гранты предоставляются субъектам малого предпринимательства, вновь зарегистрированным и действующим на момент принятия решения комиссией об определении получателей грантов менее 1 года.

Гранты не предоставляются субъектам малого предпринимательства по договорам финансовой аренды (лизинга), в которых лизингополучателем и продавцом основных средств, приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга), является одно и то же лицо.

Гранты не предоставляются субъектам малого предпринимательства, приобретающим физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

Гранты не предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые (в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или выпиской из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) в качестве основного осуществляют вид экономической деятельности, относящийся к:

разделам G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), P, а также, относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.11.2001 № 454-ст «О принятии и введении в действие ОКВЭД»;

разделам G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)».

2.2. Гранты предоставляются при условии соответствия субъектов малого предпринимательства следующим требованиям:

2.2.1. 2.2.1. Размер среднемесячной заработной платы наемных работников субъектов малого предпринимательства (за исключением субъектов малого предпринимательства, создающих оборудованные (оснащенные) ра-

бочие места для трудоустройства незанятых инвалидов и принимающих на работу лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы, субъектов малого предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере народных художественных промыслов и ремесел) на последнюю отчетную дату не ниже двух минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом (в случае наличия у субъектов малого предпринимательства наемных работников).

Размер среднемесячной заработной платы наемных работников субъектов малого предпринимательства (в случае наличия у субъектов малого предпринимательства наемных работников) должен составлять не менее полутора минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом, для субъектов малого предпринимательства, относящихся к:

субъектам малого предпринимательства, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год;

сельскохозяйственным потребительским кооперативам, созданным в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

крестьянским (фермерским) хозяйствам, соответствующим требованиям Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

субъектам малого предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере пищевой и перерабатывающей промышленности;

субъектам малого предпринимательства, осуществляющим промышленное рыбоводство, и организациям, осуществляющим разведение одомашненных видов и пород рыб;

субъектам малого предпринимательства, основные виды деятельности которых относятся согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности к сельскому хозяйству, предоставлению услуг в этой области и (или) производству пищевых продуктов, включая напитки;

потребительским кооперативам.

2.2.2. Отсутствие у субъекта малого предпринимательства просроченной задолженности по выплате заработной платы перед наемными работниками по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (в случае наличия у субъекта малого предпринимательства наемных работников).

2.2.3. Перечисление (уплата) субъектом малого предпринимательства в полном объеме начисленных и удержанных сумм налога на доходы физических лиц за наемных работников по состоянию на первое число месяца, в ко-

тором субъект малого предпринимательства представляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (в случае наличия у субъекта малого предпринимательства наемных работников).

2.2.4. Отсутствие у субъекта малого предпринимательства задолженности (с учетом исполнения подпунктов 3.2.8 - 3.2.10 и (или) пункта 3.3 настоящего Порядка):

по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и страховым взносам в Пенсионный фонд Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка (далее – платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);

по страховым взносам в Фонд социального страхования Российской Федерации по состоянию на первое число месяца, следующего за последним отчетным кварталом (далее – платежи в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

### **3. Порядок предоставления грантов**

3.1. Дата начала приема документов от субъектов малого предпринимательства, претендующих на получение грантов, устанавливается министерством. Данная информация подлежит опубликованию на официальном информационном сайте Правительства Кировской области ([www.kirovreg.ru](http://www.kirovreg.ru)) и порталах малого и среднего предпринимательства Кировской области ([www.mbko.ru](http://www.mbko.ru), [www.43mb.ru](http://www.43mb.ru)).

3.2. Для получения государственной поддержки субъект малого предпринимательства представляет в министерство следующие документы (далее - документы):

3.2.1. Заявление согласно приложению № 1.

3.2.2. Анкету субъекта малого предпринимательства согласно приложению № 2.

3.2.3. Техничко-экономическое обоснование проекта, связанного с привлечением лизинга, согласно приложению № 3.

3.2.4. Заверенную лизингодателем копию договора финансовой аренды (лизинга) с приложением графика погашения платежей и спецификации предмета лизинга.

3.2.5. Заверенную субъектом малого предпринимательства копию паспорта транспортного средства (в случае приобретения по договору финансовой аренды (лизинга) транспортного средства) или копию паспорта самоходной машины и иных видов техники (в случае приобретения по договору финансовой аренды (лизинга) самоходной машины или иных видов техники) (при наличии).

3.2.6. Справку из банка о наличии на счете субъекта малого предпринимательства денежных средств в размере не менее 13% от суммы первого

взноса (авансового платежа) по договору финансовой аренды (лизинга).

3.2.7. Заверенную налоговым органом выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты представления документов, установленных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.2.8. Заверенную налоговым органом справку об отсутствии у субъекта малого предпринимательства задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы. При наличии задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации представленных документов в журнале регистрации.

3.2.9. Заверенную Государственным учреждением - Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Кировской области справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет документы. При наличии задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам, не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации представленных документов в журнале регистрации.

3.2.10. Заверенный Государственным учреждением - Кировским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации документ, подтверждающий отсутствие задолженности у субъекта малого предпринимательства по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования по состоянию на первое число месяца, следующего за последним отчетным кварталом. При наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по страховым взносам в Фонд социального страхования, не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации документов в журнале регистрации.

3.2.11. Заверенную Государственным учреждением - Кировским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации копию расчетной ведомости (форма 4-ФСС РФ) на последнюю отчетную дату.

3.3. В случае непредставления субъектами малого предпринимательства документов, указанных в подпунктах 3.2.7 - 3.2.11 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов субъекта малого предпринимательства самостоятельно осуществляет межведомственный запрос для получения сведений, содержащихся в указанных до-

кументах, на соответствующие даты, указанные в подпунктах 3.2.7 - 3.2.11 настоящего Порядка.

Если в ответе на межведомственный запрос содержится информация о наличии у субъекта малого предпринимательства задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, то министерство в устной форме информирует об этом субъект малого предпринимательства в течение одного рабочего дня с момента получения ответа на межведомственный запрос. В этом случае субъект малого предпринимательства имеет право представить в министерство документы, подтверждающие уплату задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в течение 15 рабочих дней с даты регистрации представленных документов в журнале регистрации.

3.4. Документы представляются субъектами малого предпринимательства в электронном виде и на бумажном носителе.

Комплект документов формируется в электронном виде через «Личный кабинет» портала малого и среднего предпринимательства Кировской области ([www.43mb.ru](http://www.43mb.ru)) с использованием регионального компонента в составе распределенной автоматизированной информационной системы поддержки малого и среднего предпринимательства «Управление государственной поддержкой (РАИС)». Субъект малого предпринимательства формирует документы самостоятельно с использованием информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

3.5. Прием документов завершается 3 декабря текущего финансового года. В случае остатка средств областного бюджета и (или) средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет, на реализацию проекта «Предоставление грантов субъектам малого предпринимательства на возмещение обязательств по выплате авансовых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)» отдельного мероприятия «Предоставление различных видов субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы после 3 декабря текущего финансового года срок приема документов может быть продлен министерством до 20 декабря текущего финансового года.

3.6. Министерство регистрирует документы в порядке их поступления в журнале регистрации и проверяет поступившие документы на предмет полноты представления и правильности их заполнения.

Максимальный срок проверки документов субъектов малого предпринимательства составляет 15 рабочих дней с даты регистрации документов в журнале регистрации.

Субъекты малого предпринимательства к участию в отборе для предоставления грантов не допускаются, если:

представлен неполный пакет документов (с учетом пункта 3.3 настоящего Порядка);

документы представлены либо только в электронном виде, либо только на бумажном носителе;

выявлены разночтения между электронной и бумажной версиями документов.

Министерство информирует субъекты малого предпринимательства о причинах возврата документов в письменной форме не позднее 20 рабочих дней с даты регистрации документов в журнале регистрации.

Проверенные документы, соответствующие всем предъявленным требованиям, в течение 3 рабочих дней направляются в комиссию для рассмотрения и оценки, а также для принятия решения об определении получателей государственной поддержки.

3.7. Комиссия в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства области, рассматривает и оценивает документы, представленные субъектами малого предпринимательства, претендующими на получение государственной поддержки, с учетом объема средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет, а также средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию проекта «Предоставление грантов субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга)» отдельного мероприятия «Предоставление различных видов субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы в текущем финансовом году, и на основании условий предоставления грантов, установленных разделами 1 и 2 настоящего Порядка, определяет получателей государственной поддержки. Максимальный срок принятия решения - 1 день с даты направления в комиссию документов, представленных субъектами малого предпринимательства, претендующими на получение государственной поддержки.

Решение комиссии об определении получателей государственной поддержки оформляется протоколом.

Причинами отказа в предоставлении государственной поддержки являются:

установление факта представления субъектом малого предпринимательства документов, содержащих сведения, не соответствующие фактическим данным;

несоответствие заявителя условиям, установленным в разделах 1 и 2 настоящего Порядка;

отсутствие средств федерального бюджета, поступивших в областной бюджет, а также средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию проекта «Предоставление грантов субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга)» отдельного мероприятия «Предоставление различных видов субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы.

В случае превышения совокупного размера сумм грантов, заявленных субъектами малого предпринимательства, претендующими на получение

государственной поддержки, над объемом бюджетных средств предоставление государственной поддержки осуществляется в порядке очередности поступления документов. Очередность определяется номером регистрации документов в журнале регистрации.

3.8. На основании протокола комиссии министерство в течение 3 дней информирует субъекты малого предпринимательства об определении или об отказе в определении их получателями государственной поддержки. Субъекты малого предпринимательства, по которым принято решение об отказе в определении их получателями государственной поддержки, информируются в письменной форме с указанием причин отказа.

Документы субъектов малого предпринимательства, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в определении их получателями государственной поддержки, подлежат возврату в случае письменного обращения субъектов малого предпринимательства в министерство по данному вопросу.

3.9. На основании протокола комиссии министерство заключает договоры о предоставлении грантов с субъектами малого предпринимательства, в отношении которых комиссией принято решение об определении их получателями государственной поддержки. Максимальный срок для подписания договора министерство - 5 рабочих дней с даты принятия решения комиссии.

3.10. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты заключения договора о предоставлении гранта формирует реестр получателей грантов согласно приложению № 4.

3.11. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты оформления реестра получателей грантов перечисляет денежные средства на счета субъектов малого предпринимательства, в отношении которых принято решение об определении получателей государственной поддержки.

3.12. В случае получения министерством справки-расчета, подписанной Министерством экономического развития Российской Федерации и разрешающей расходование средств, выделяемых из федерального бюджета и поступивших в областной бюджет на реализацию проекта «Предоставление грантов субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга)» отдельного мероприятия «Предоставление различных видов субсидий и грантов субъектам малого и среднего предпринимательства и (или) организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы, позднее срока, установленного пунктом 3.11 настоящего Порядка, министерство перечисляет денежные средства на расчетный счет субъекта малого предпринимательства - получателя государственной поддержки в течение 5 рабочих дней с даты получения министерством такой справки-расчета.

3.13. Не позднее 30 дней со дня получения гранта субъекты малого предпринимательства представляют в министерство документы, подтверждающие факт направления гранта на выплату первого взноса (авансового платежа) по договору финансовой аренды (лизинга) (платежное поручение,

платежное требование или иные документы, подтверждающие факт уплаты).

3.14. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверку субъектов малого предпринимательства - получателей государственной поддержки на предмет соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления грантов.

3.15. Нарушение субъектом малого предпринимательства условий предоставления грантов, установленных настоящим Порядком, в том числе представление документов, содержащих сведения, не соответствующие фактическим данным, влечет возврат гранта в областной бюджет по истечении 15 рабочих дней с момента предъявления министерством требования о возврате гранта. Требование о возврате гранта в письменной форме направляется субъекту малого предпринимательства в течение 10 рабочих дней с момента выявления нарушения.

3.16. Остаток гранта, не использованный субъектом малого предпринимательства - получателем государственной поддержки в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта.

3.17. Контроль за выполнением положений настоящего Порядка осуществляет министерство.

Приложение № 1  
к Порядку

В министерство развития предпринимательства, торговли и внешних связей Кировской области

Председателю комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование субъекта малого предпринимательства)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить грант в сумме \_\_\_\_\_ рублей на уплату первого взноса (авансового платежа) по договорам финансовой аренды (лизинга) в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 27.10.2014 № 7/85 «Об утверждении Порядка предоставления грантов субъектам малого предпринимательства на уплату первых взносов (авансовых платежей) по договорам финансовой аренды (лизинга)».

Настоящим подтверждаю, что:

по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_ года просроченная  
(указывается месяц подачи документов)

задолженность по выплате заработной платы перед наемными работниками отсутствует;

налог на доходы физических лиц по состоянию на 01 \_\_\_\_\_  
(указывается месяц подачи документов)

20\_\_ года уплачен в полном объеме.

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в представленной документации, в том числе на размещение в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

АНКЕТА  
субъекта малого предпринимательства

1. Сведения о субъекте малого предпринимательства: наименование организации в соответствии с учредительными документами/Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
ИНН _____ КПП _____ дата государственной регистрации _____	
2. Адрес субъекта малого предпринимательства (места жительства для индивидуального предпринимателя): юридический: _____ фактический: _____ город _____ город _____ улица _____ улица _____ № дома _____ № квартиры _____ № дома _____ № квартиры _____	
3. Банковские реквизиты*: р/с _____ в банке _____ к/с _____ БИК _____	
4. Сведения о руководителе: должность _____ Ф.И.О. (полностью) _____	
телефон: _____ e-mail: _____	
5. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД)	Доля доходов в выручке (%)

\* Указываются банковские реквизиты счета, на который субъекту малого предпринимательства будет перечислен грант в случае определения его получателем государственной поддержки.

Подтверждаю соответствие статье 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ и гарантирую достоверность представленных сведений, а также подтверждаю, что не являюсь субъектом малого предпринимательства, указанным в частях 3, 4 и 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ  
проекта, связанного с привлечением лизинга**

(наименование субъекта малого предпринимательства)

Общие сведения о деятельности субъекта малого предпринимательства (не более 20 предложений)	кратко сформулировать основные направления осуществляемой деятельности, в том числе виды производимой продукции (оказываемые услуги)
Наименование приобретаемого предмета лизинга	
Сумма договора лизинга (тыс. рублей)	
Код ОКОВ и наименование амортизационной группы, к которой относится предмет лизинга (в соответствии с Классификацией основных средств, включаемых в амортизационные группы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»)	
Цель приобретения предмета лизинга (не более 5 предложений)	указать для чего приобретается предмет лизинга
Описание производимой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) с использованием предмета лизинга (не более 30 предложений)	указать, какие товары (работы, услуги) планируется производить (оказывать) за счет приобретения предмета лизинга, их особенности, сильные и слабые стороны, технические и эксплуатационные характеристики, конкурентные преимущества
Основные рынки сбыта товаров (работ, услуг), производимых с использованием предмета лизинга	указать, кто является (будет являться) потребителями производимых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг), географию рынка сбыта
Срок окупаемости проекта, месяцев	
Планируемый эффект от приобретения предмета лизинга (в количественном выражении)	как приобретение предмета лизинга повлияет на финансовые, бюджетные (налоговые) и социальные показатели деятельности субъекта малого предпринимательства

Социально-экономические показатели, характеризующие деятельность  
субъекта малого предпринимательства

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год (оценка)	Год, следующий за текущим (прогноз)	Отклонения (графа 5 – графа 4)
Объем производства	натуральных единиц				
Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ, оказано услуг собственными силами) без учета НДС	тыс. рублей				
Выручка от реализации товаров (работ, услуг), без учета НДС	тыс. рублей				
Чистая прибыль	тыс. рублей				
Инвестиции в основной капитал	тыс. рублей				
Всего налоговых платежей и страховых взносов, уплаченных в бюджеты бюджетной системы российской Федерации	тыс. рублей				
в том числе:	X	X	X	X	X
налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	тыс. рублей				
единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности					
налог на доходы физических лиц					

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год (оценка)	Год, следующий за текущим (прогноз)	Отклонения (графа 5 – графа 4)
налог на имущество организаций	тыс. рублей				
налог на прибыль организаций					
земельный налог					
транспортный налог					
налог на добавленную стоимость					
взносы в Пенсионный Фонд					
взносы в Фонд обязательного медицинского страхования					
взносы в Фонд социального страхования					
иные налоги (взносы)					
Фонд оплаты труда	тыс. рублей				
Среднемесячная заработная плата одного работника	тыс. рублей				
Списочная численность работников на конец периода	единиц				
Среднесписочная численность работников на конец периода	единиц				
География поставок (количество субъектов Российской Федерации, в которые осуществляются поставки товаров, работ, услуг) с учетом Кировской области	единиц				

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя			
		Год, предшествующий текущему (факт)	Текущий год (оценка)	Год, следующий за текущим (прогноз)	Отклонения (графа 5 – графа 4)
Количество видов товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых, оказываемых). Показатель определяется в соответствии с Общероссийским классификатором продукции ОК 005-93	единиц				
Общий объем привлеченных заемных средств, в том числе по договорам финансовой аренды (лизинга)	тыс. рублей				

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 4  
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя  
Правительства области, ми-  
нистр развития предпринима-  
тельства, торговли и внешних  
связей Кировской области  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

РЕЕСТР № \_\_\_\_\_  
получателей грантов  
за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
(месяц)

№ п/п	Наименование полу- чателя гранта ИНН/КПП	Банковские рек- визиты получате- ля гранта	Сумма гранта, подле- жащая перечислению (рублей)
1			
2			
...			
n			
	ИТОГО		